

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Международная Академия Музыки»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Горбунова Т.С.
« 11 / 11 / 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете АНО ДПО «Международная Академия Музыки»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международная Академия Музыки» (далее - Организация) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом АНО ДПО «Международная Академия Музыки».

1.2. Педагогический совет Организации является коллегиальным органом, объединяющим научно-педагогических работников.

1.3 Целями создания педагогического совета являются:

- организация и совершенствование образовательного процесса;
- контроль реализации образовательных программ;
- повышение качества обучения;
- содействие повышению профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников;
- совершенствование методической работы;
- координация методической деятельности педагогических работников;
- развитие учебно-материальной базы.

2. Направления деятельности педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относятся следующие вопросы:

- формирование приемных и аттестационных комиссий;
- определение основных направлений научно-исследовательской и методической деятельности Организации;
- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов, учебного воспитательного процесса и способов их реализации;

- рассмотрение и согласование образовательных программ или внесение изменений в образовательные программы, реализуемые в Организации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы, развития и укрепления материально-технической базы;
- определение направлений опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Организации с другими научными организациями;
- совершенствование педагогических и информационных технологий по всем формам обучения; определение содержания педагогических экспериментов и подведение итогов их проведения;
- представление научно-педагогических работников к различным видам поощрений.

3. Состав педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет формируется из научно-педагогических работников Организации.
- 3.2. Председателем педагогического совета является директор Организации.
- 3.3. В состав Педагогического совета входит Председатель Педагогического совета. Количество членов Педагогического совета составляет три человека, включая Председателя Педагогического совета.
- 3.4. Из состава педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

4. Порядок работы педагогического совета

- 4.1. Периодичность заседаний педагогического совета - не реже 2 раз в год.
- 4.2. Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если на нем присутствовали не менее двух членов Педагогического совета.
- 4.3. На заседаниях Педагогического совета решения принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов членов Педагогического совета.
- 4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 4.5. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Организации, являются обязательными к выполнению.
- 4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Организации, а также ответственные лица, указанные в решении.
- 4.7. Директор Организации в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей, которые в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней выносят окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.8. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и ставит на обсуждение педагогического совета итоги проверки.
- 4.9. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

- 4.10. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.
- 4.11. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения.
- 4.12. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.
- 4.13. Педагогический совет не имеет полномочий выступать от имени Организации во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, органами власти и управления.
- 4.14. В случае увольнения из Академии педагогический работник автоматически выбывает из состава Педагогического совета
- 4.15. Педагогический совет созывается по инициативе не менее чем двух педагогических работников, но не чаще одного раза в год или по инициативе директора Организации. Решение директора Организации о созыве Педагогического совета оформляется приказом.
- 4.16. Член Педагогического совета выводится из его состава по решению Педагогического совета в следующих случаях:
- 4.16.1. По его желанию, выраженному в письменной форме.
- 4.16.2. В связи с утратой статуса представителя по объективным причинам.
- 4.16.3. В случае если член Педагогического совета не принимает участие в работе Педагогического совета (не посещает два заседания Педагогического совета без уважительных причин и т.п.).
- 4.16.4. В случае совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Педагогическом совете.
- 4.17. Педагогический совет работает на общественных началах.
- 4.18. Директор Организации вправе самостоятельно принимать решение по вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета, в случае если Педагогический совет не принимает решение в установленные сроки, и отсутствие этого решения препятствует нормальной работе Организации. О принятом решении директор ставит в известность Учредителей.
- 4.19. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы Педагогического совета, который устанавливает:
- периодичность проведения заседаний;
 - сроки и порядок оповещения членов Педагогического совета о проведении заседаний;
 - сроки предоставления членам Педагогического совета материалов для работы;
 - порядок проведения заседаний;
 - определение постоянного места проведения заседаний и работы Педагогического совета;
 - обязанности председателя и секретаря Педагогического совета;
 - порядок ведения делопроизводства Педагогического совета;
 - иные процедурные вопросы.
- 4.20. Лицо, не являющееся членом Педагогического совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает 2/3 членов Педагогического совета, присутствующих на заседании.

Указанным лицам предоставляется в заседании Педагогического совета право совещательного голоса.

4.21. Учредитель вправе распустить Педагогический совет в случаях, если Педагогический совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству.

5. Заключительные положения

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в целях совершенствования образовательного процесса, а также в связи с изменениями локальных нормативных документов Организации и правовых условий деятельности системы дополнительного профессионального образования в Российской Федерации.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.